

请您检查（本磋商文件共 65 页）

# 竞争性磋商文件

编号：江画屏景司磋〔2022〕7号

项目：奇峰国际酒店食材供应商服务采购

蜀道仙山·窦圉山

四川江油画屏尚景景区管理有限责任公司编制

2022年8月

# 目 录

第一章 竞争性磋商邀请 .....	3
第二章 供应商须知 .....	5
第三章 应提供的相关证明材料 .....	20
第四章 采购项目技术、服务及其他要求 .....	27
第五章 响应文件格式 .....	37
第六章 磋商程序、方法和标准 .....	52
第七章 合同主要条款 .....	64

## 第一章 竞争性磋商邀请

四川江油画屏尚景景区管理有限责任公司对“奇峰国际酒店食材供应商服务采购”项目采取竞争性磋商方式实施采购，欢迎符合相应要求的供应商参加磋商，具体事项如下：

### 一、采购项目内容

1. 项目名称：奇峰国际酒店食材供应商服务采购
2. 项目编号：江画屏景司磋（2022）第（7）号
3. 采购内容：（详见响应文件第四章）。
4. 采取竞争性磋商方式，在密封报价的基础上，进行一轮或多轮磋商；
5. 评定方式：综合评分法；

### 二、供应商资格

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：
  - （一）具有独立承担民事责任的能力；
  - （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
  - （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
  - （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
  - （五）参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
  - （六）法律、行政法规规定的其他条件；
2. 资格要求：无
3. 本项目的特定资格要求：

- 1、供应商具有《食品生产许可证》或《食品经营许可证》

### 三、拒绝参加本次采购活动的供应商

1、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动。

2、2 家以上的供应商不得在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为其代理人，否则，其投标文件作

为无效处理。

**四、磋商文件获取时间：**2022 年 08 月 09 日 09 时 00 分至 2022 年 08 月 15 日 17 时 00 分（北京时间）。

截止时间后，供应商不足 3 家的，可能顺延获取期限，若顺延将在窦圖山景区官网发布公告。

**五、获取方式：**

1、供应商应当通过四川江油画屏尚景景区管理有限责任公司投资发展部登记报名获取磋商文件；

2、获取文件地点：江油市太平镇桃园路 576 号四川江油画屏尚景景区管理有限责任公司投资发展部办公室。

**六、磋商文件递交截止时间：**2022 年 08 月 16 日 10 时 00 分（北京时间）

本次招标不接受其他方式递交的投标文件。

**七、磋商时间：**2022 年 08 月 16 日 10 时 00 分（北京时间）

**八、磋商文件递交及磋商地点：**江油市太平镇桃园路 576 号四川江油画屏尚景景区管理有限责任公司会议室。

九、本磋商邀请在窦圖山景区官网（<http://www.scdcs.net/>）上以公告形式发布。

**十、联系方式**

采 购 人：四川江油画屏尚景景区管理有限责任公司

地 址：江油市太平镇桃园路 576 号

联 系 人：李军

联系电话：15181678601

## 第二章 供应商须知

### 一、供应商须知附表

序号	条款名称	说明和要求
1	采购预算 (实质性要求)	1200000 元 (大写: 壹佰贰拾万元)。 超过采购预算的投标为无效投标。
2	最高限价 (实质性要求)	1200000 元 (大写: 壹佰贰拾万元)。 超过最高限价的报价为无效投标。
3	低价投标的处理 (实质性要求)	最终报价完成后, 磋商小组认为供应商的最后报价明显低于其他通过符合性审查供应的最后报价, 有可能影响产品质量或者不能诚信履约的, 应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明, 必要时提交相关证明材料; 供应商不能证明其报价合理性的, 磋商小组应当将其作为无效投标处理。
4	是否专门面向中小企业采购	是
5	评标方法	综合评分法
6	是否接受联合体投标	不接受
7	考察现场、标前答疑会	招标采购单位认为有必要, 另行书面通知。
8	现场演示	无
9	供应商对磋商文件提出质疑的时间	自磋商文件获取时间起七个工作日内。
10	构成磋商文件的其他文件	磋商文件的澄清、修改书及有关补充通知为磋商文件的有效组成部分

序号	条款名称	说明和要求
11	投标有效期	开标后 90 天。
12	磋商保证金缴纳	本项目不设投标担保。供应商无需为参加本项目采购活动提供投标保证金或投标保函。
13	履约保证金	成交总金额的 5%。 收款单位：采购人 交款时间：合同签订前。 合同履行完毕，项目验收合格后，由采购人退付交纳的履约保证金。 交款方式：由中标（成交）供应商自行选择以现金或转账等非形式缴纳履约保证金。
14	合同分包	否
15	磋商文件的解释	本磋商文件的最终解释权由招标采购单位享有。磋商文件中供应商参加本次采购活动应当具备的条件和采购项目技术、服务及其他要求等由采购人负责解释。除上述磋商文件内容，其他内容由四川江油画屏尚景景区管理有限责任公司负责解释。
16	供应商询问、质疑的对象	1. 供应商对招标文件中供应商参加本次采购活动应当具备的条件和招标项目技术、商务及其他要求，以及评标细则、标准提出询问或质疑的，应向采购人提出； 2. 供应商对除上述招标文件中的其他内容、采购过程及中标结果提出询问或质疑的，应向招标采购单位提出。 3. 供应商在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节和同一对象的质疑。 联系方式： 采 购 人：四川江油画屏尚景景区管理有限责任公司

		地 址：江油市太平镇桃园路 576 号 联 系 人：李军 联系电话：15181678601
17	投诉渠道	部门名称：四川江油画屏尚景景区管理有限责任公司监察审计部 地址：窦圉山景区 联系人：顾小翠 联系电话：19130712260

## 二、总则

(一)、适用范围。本磋商文件仅适用于本次竞争性磋商采购项目。

(二)、有关定义。

- 1、本项目的采购人是绵阳市博物馆。
- 2、“招标采购单位”系指“采购人”和“采购代理机构”的统称。
- 3、“供应商”系获取了磋商文件拟参加磋商和向采购人提供货物及相应服务的供应商。

(三)、合格的供应商应具备以下条件

- 1、本磋商文件“磋商邀请”第二条规定的条件；
- 2、遵守国家有关的法律、法规、规章和其他政策制度；
- 3、获取了磋商文件。

(四)、投标费用

- 1、供应商参加投标的有关费用由供应商自行承担。

(五)、确定邀请参加采购活动的供应商数量和方式

- 1、发布公告邀请不少于 3 家符合相应资格条件的供应商参与竞争性磋商采购活动。

2、信息发布媒体：本磋商邀请在窦圖山景区官网上以公告形式发布，以窦圖山景区官网发布的公告为准。

#### **(六)、充分、公平竞争保障措施**（如涉及，按以下序列号执行）

1、利害关系供应商处理。单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的采购活动。采购项目实行资格预审的，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商可以参加资格预审，但只能由供应商确定其中一家符合条件的供应商参加后续的采购活动，否则，其响应文件作为无效处理。

2、利害关系代理人处理。2家以上的供应商不得在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为其代理人，否则，其响应文件作为无效处理。

### **三、磋商文件**

#### **(一) 磋商文件的构成**

1、磋商文件是供应商准备响应文件和参加投标的依据，同时也是磋商的重要依据，具有准法律文件性质。磋商文件用以阐明采购项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、投标与磋商程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本磋商文件包括以下内容：

- (1) 磋商邀请；
- (2) 供应商须知；
- (3) 供应商、投标服务/产品(如涉及) 资格条件及应提供的相关证明材料；
- (4) 采购项目技术、服务及其他要求；
- (5) 响应文件格式；
- (6) 中小微企业和节能环保优惠政策；
- (7) 磋商程序、方法和标准；



(8) 合同主要条款。

2、供应商应认真阅读和充分理解磋商文件中所有的事项、格式条款和规范要求。供应商没有对磋商文件全面做出实质性响应是供应商的风险。没有按照磋商文件要求作出实质性响应的响应文件将视为无效投标。

**(二) 磋商文件的澄清和修改**

1、提交首次响应文件截止之日前，采购人可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人应当在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，将澄清或者修改的内容在窦圖山景区官网上发布更正公告。该澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分；不足 5 日的，采购人应当顺延提交首次响应文件截止时间。

2、磋商文件中采购人编制的内容前后有矛盾或不一致，有时间先后顺序的，以时间在后的修改、澄清或补正文件为准；没有时间先后顺序的，按有利于供应商的原则进行处理。

3、本磋商文件的解释权归招标采购单位。

**(三) 答疑会和现场考察**

1、根据采购项目和具体情况，招标采购单位认为有必要，将在磋商文件提供期限截止后，组织已获取磋商文件的潜在供应商现场考察或者召开开标前答疑会并在窦圖山景区官网上发布公告。

2、供应商参加答疑会或考察现场所发生的一切费用由供应商自己承担。

**四、响应文件编制**

**(一) 响应文件的语言**

1、供应商提交的响应文件以及供应商与招标采购单位就有关投标的所有来往书面文件均须使用中文。响应文件中如附有外文资料，必须逐一对应翻译成中

文并加盖供应商公章后附在相关外文资料后面，否则，供应商的响应文件将作为无效投标处理。

2、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。但不能故意错误翻译，否则，供应商的响应文件将作为无效投标处理。

## **(二) 计量单位**

除技术规格及要求中另有规定外，本采购项下的投标均采用国家法定的计量单位。

## **(三) 投标货币**

本次采购项目的投标均以人民币报价。

## **(四) 知识产权**

1、供应商应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。

2、采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

3、供应商如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在响应文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。

4、如采用供应商所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

## **(五) 响应文件的组成**

供应商应按照磋商文件的规定和要求编制响应文件。供应商拟在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作交由他人完成的，应当在响应文件中载明。供应商编写的响应文件应包括下列部分：

1、**资格性响应文件：**供应商按照磋商文件要求提供的有关资质资格证明文

件；

## 2、技术、商务响应文件：

(1) 报价函（格式见附件）；

(2) 技术、服务响应。供应商按照磋商文件要求做出的技术、服务应答，主要是针对采购项目的技术指标、参数、商务要求做出的实质性响应和满足（见响应文件格式“技术、服务响应”部分要求）。

(3) 商务应答。供应商按照磋商文件要求做出的商务响应（见响应文件格式“商务应答”部分要求）。

(4) 中小企业优惠和节能环保。（如涉及格式详见第六章中小企业优惠和节能环保）

(5) 其他部分。其他供应商认为需要上传的文件或资料。

▲特别提醒：以上证明材料要求提供复印件的必须加盖竞磋人（法定名称）鲜章，不得使用专用印章（如经济合同章、投标专用章等）或下属单位印章代替。同时，以上材料应逐一审查通过。2、技术、商务响应文件。

## （六）投标有效期

供应商提交的响应文件及磋商相关资料有效期为磋商之日后 90 个日历日。有效期短于这个规定期限的报价，将被拒绝。特殊情况下，采购人可于有效期满之前书面要求供应商同意延长有效期。供应商可以拒绝上述要求，其磋商保证金不被没收。拒绝延长有效期的供应商不得再参与该项目后续采购活动。同意延长有效期的供应商不能修改其响应文件，关于磋商保证金的有关规定在延长的有效期内继续有效。如供应商成交，将自动延至采购合同履行完毕。

## 五、响应文件的印制和签署

（一）、响应文件应根据磋商文件的要求制作，签署和内容应完整。

（二）、磋商文件“响应文件格式”中规定的需要供应商签字、盖章的内容，

供应商必须将签字、盖章。

## 六、响应文件的密封和标注

（一）、竞磋人应当准备响应文件正本 1 份、副本 2 份、响应文件电子文档（U 盘）1 份。响应文件的正本和副本应在其封面右上角清楚地标明“正本”或“副本”字样。若正本和副本有不一致的内容，以正本书面响应文件为准。

（二）、响应文件正本、副本、电子文档应分别封装于不同的密封袋内，密封袋上应分别标上“正本”、“副本”、“电子文档”字样。响应文件外层密封袋封面、响应文件封面均须注明竞磋文件编号、项目名称、竞磋人名称、日期并加盖竞磋人公章。所有外层密封袋的封口处应粘贴牢固。

（三）、响应文件统一用 A4 幅面纸（图、表及证件可以除外）编制和复印。

（四）、（实质性要求）响应文件需逐页编目编码并胶装成册（宣传资料等彩页可不编码）。不得使用合页装订，装订应牢固、不易散落。若同一册的内容较多，可装订成若干分册，并在封面标明次序及册数。响应文件中的证明、证件及附件等应集中紧附在相应正文内容后面，须与前面正文部分的顺序相对应。

（五）、响应文件正本需用不褪色、不变质的墨水书写或打印，并逐页盖鲜章确认。响应文件副本可用正本的复印件。如有修改错漏处，必须由竞磋人的法定代表人或其授权代表签字并盖供应商公章。

（六）、响应文件的打印和书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删，必须由竞磋人的法定代表人或授权代理人签字并加盖公章。字迹潦草、表达不清或可能导致非唯一理解的响应文件可能视为无效响应文件。

（七）、响应文件应由供应商法定代表人或其授权代表在响应文件要求的地方签字（或加盖私人印章），要求加盖公章的地方须加盖单位公章，不得使用专用章（如经济合同章、投标专用章等）或下属单位印章代替。

（八）、采购人对于未按以上要求标注和密封的响应文件有权拒收或要求其

在时间允许的范围内修改完善后接收。

## 七、响应文件的递交

**（一）竞磋人在递交响应文件时，须单独准备手持件加盖竞磋人鲜章的竞磋人营业执照副本复印件、法定代表人身份证明书原件、法定代表人身份证复印件（非法定代表人参加的还须同时准备法定代表人授权委托书及授权代理人复印件）一并同时递交。**

（二）竞磋人应在竞磋截止时间前将密封合格的响应文件送达江油市太平镇桃园路 576 号四川江油画屏尚景区管理有限责任公司会议室，电报、电话、传真、邮寄的响应文件概不接受。

## 八、磋商响应文件的修改和撤回

（一）竞磋人在提交响应文件后可对其响应文件进行修改或撤回，但该修改或撤回的书面通知须在递交截止时间之前送达公司，补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。且该通知需经正式授权的供应商代表签字方为有效。竞磋人在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

（二）供应商对响应文件修改的书面材料或撤回的通知应该按规定进行编写、密封、标注和递送，并注明“修改响应文件”字样。

（三）供应商不得在递交截止时间起至响应文件有效期限满前撤销其响应文件。

（四）响应文件中报价如果出现下列不一致的，可按以下原则进行修改：

1、大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额文字存在错误的，应当先对大写金额的文字错误进行澄清、说明或者更正，再行修正。

2、总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准，但单价或者单价汇总金额存在数字或者文字错误的，应当先对数字或者文字错误进行

澄清、说明或者更正，再行修正。

3、单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以总价为准，修正单价。同时出现两种以上不一致的，按照上述规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其响应文件作为无效处理。供应商确认采取书面且加盖单位公章或者供应商授权代表签字的方式。

(五) 供应商对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。

## 九、磋商活动组织

磋商活动由四川江油画屏尚景景区管理有限责任公司投资发展部负责组织。

(一) 四川江油画屏尚景景区管理有限责任公司投资发展部在磋商文件规定的时间和地点组织磋商活动；供应商代表持有效身份证件参加磋商。

(二) 磋商时，可以邀请有关监督管理部门对磋商进行现场监督。

(三) 供应商认为采购人相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人对供应商代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

## 十、磋商程序

磋商活动按以下程序进行：

(一) 磋商会开始。磋商活动组织单位宣布磋商会主持人、现场监督、采购人代表等人员名单。

(二) 现场监督、采购人代表对已到场签到的供应商名单进行比对和核实。

(三) 主持人宣布参加磋商的供应商名单。

(四) 具体磋商、评审事务由磋商小组负责。详见第七章 《磋商程序、方法和标准》。

## 十一、成交

(一) 自成交供应商确定之日起 2 个工作日内，四川江油画屏尚景景区管理有限责任公司在窦圖山景区官网公告成交结果。

(二) 成交结果公告内容应当包括采购人的名称、地址、联系方式，项目名称、分包号（如有分包）和项目编号，成交供应商名称、地址和成交金额，主要成交标的的名称、规格型号、数量、单价、服务要求以及评审专家名单。

(三) 在公告成交结果的同时，向成交供应商发出成交通知书，成交供应商应在成交结果公告发出之日起的 2 个工作日内下载成交通知书。

(四) 成交通知书对采购人和成交供应商均有法律效力，成交通知书发出后，采购人违法改变成交结果，或者成交供应商无正当理由放弃成交的，应当承担相应的法律责任。

## 十二、签订及履行合同和验收

### (一) 签订合同

1、成交供应商应在成交通知书发出之日起 30 日内，依据磋商文件、响应文件以及评审、商定过程中确定的事项与采购人签订采购合同。采购人和成交供应商除应当对规定的采购合同必备条款进行约定以外，还应当对供应商提供的货物、工程和服务的名称、数量、单价和总价、规格和型号、主要技术参数和配置清单、履约时间和地点、验收时间和地点、验收标准和清单、付款时间和方式以及其他实质性内容事项进行明确约定，并将这些约定内容事项所涉及合同当事人之间的权利义务在采购合同中充分体现。

2、采购人和成交供应商之间约定的权利义务，不得改变磋商文件的规定要求，不得超出响应文件和评审、商定过程中的响应承诺范围。

3、成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选供应商排序，确定下一位成交候选供应商为成交供应商，也可以重新开展采购活动。

### (二) 采购人增加合同标的权利

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，

在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十，且采购服务的名称、价格、履约方式、验收标准等必须与原采购合同一致。

### **(三) 履约保证金**

1、成交供应商应在合同签订之前向采购人交纳磋商文件规定数额的履约保证金。

2、如果成交供应商在规定的时间内，没有按照磋商文件的规定缴纳履约保证金，且又无正当理由的，将视为放弃成交。

3、下列之一情况发生时，履约保证金将不予退还：

(1) 成交供应商单方面原因（自然灾害和国家政策因素除外）不履行采购合同的；

(2) 成交供应商提供的货物经质量技术监督等相关部门查实有假冒伪劣、以次充好现象的；

(3) 成交供应商在售后服务中，被查实有被采购人举报服务质量问题且不妥善处理的。

### **(四) 履行合同**

成交供应商与采购人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同中规定的义务，保证合同的顺利完成。

在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》的有关规定进行处理，也可向有关部门投诉。

### **(五) 验收**

采购项目履约验收工作由采购人负责。采购人可以根据采购项目具体情况自行组织验收。



### 十三、投标纪律要求

供应商参加采购活动不得有下列情形：

- 1、提供虚假材料谋取成交；
- 2、采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；
- 3、采购单位、其他供应商恶意串通；
- 4、向招标采购单位、磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益；
- 5、在采购过程中与招标采购单位私下进行协商谈判；
- 6、拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况。

有 1-5 项情形之一的供应商，成交无效。

### 十四、询问、质疑和投诉

#### (一)、供应商询问、质疑的对象

1、供应商对磋商文件中供应商参加本次采购活动应当具备的条件、招标项目技术、商务及其他要求以及评标细则及标准提出询问或质疑的，应向采购人提出。

2、供应商对磋商文件中前款规定之外的其他内容、采购过程及成交结果提出询问或质疑的，应向采购人提出。

(二)、供应商提出询问的，应当有明确的询问事项，以书面形式提出，由供应商签字并加盖公章。

(三)、供应商提出质疑的，质疑书内容格式应符合相关规定（详见附件：质疑书格式及内容）。

(四)、供应商在法定质疑期内应当一次性提出针对同一采购程序环节和同一对象的质疑。

## 质疑书格式及内容 质疑函范本

### 一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址：

邮编：

联系人：

联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址：

邮编：

### 二、被质疑人基本信息

被质疑人：

地址：

邮编：

联系人：

联系电话：

### 三、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号：

包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

### 四、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项 2：

### 五、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)：

公章：

日期：

## 质疑函制作说明：

1. 质疑书正本 1 份，副本 2 份（如果涉及更多的供应商须提供相应数量的副本）；
2. 法定代表人授权委托书 1 份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；
3. 营业执照复印件 1 份（加盖公章）；
4. 法定代表人身份证复印件 1 份；
5. 委托代理人身份证复印件 1 份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；
6. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
7. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
8. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
9. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
10. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
11. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

### 第三章 供应商、投标服务/产品(如涉及)资格资质性、其他类似效力要求及应提供的相关证明材料

资格要求	资格证明文件
具有独立承担民事责任的能力	1. 供应商为企业（包括合伙企业）、个体工商户的, 应提供营业执照或提供由市场监管部门核发的法人或者其他组织统一社会信用代码的营业执照（扫描件）；2. 供应商属于银行、保险、石油石化、电力、电信等有行业特殊情况的, 提供企业分支机构营业执照或统一社会信用代码的营业执照(扫描件)；3. 供应商为其他组织的, 提供事业单位法人证书或执业许可证等证明文件(扫描件)；4. 如为自然人的提供《中华人民共和国居民身份证》(扫描件, 持原件备查)。
具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	1、供应商是否具有有良好的商业信誉, 由供应商出具书面承诺(原件扫描件)；2、供应商是否有健全的财务会计制度: 供应商提供近三年中任意一年的经审计的财务报告, 至少包括“三表一注”, 即资产负债表、利润表、现金流量表及其附注(复印件, 加盖供应商鲜章); 属于银行、保险、石油石化、电力、电信等有行业特殊情况的, 提供近三年中任意一年的财务报表(复印件扫描件, 加盖供应商鲜章); 新成立的公司或非公司性质的供应商提供银行的资信证明(复印件扫描件, 加盖供应商鲜章)。
具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	由供应商自行对本单位（个人）是否具备履行合同所必需的设备和专业技术能力进行评价。若具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的, 参与投标时, 须出具《履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺书》(原件扫描件)
有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	供应商应提供 2022 年内任意 1 个月的缴纳税收的银行电子回单(票据)或税务部门出具的纳税证明或者纳税申报资料(复印件扫描件, 加盖供应商鲜章), 供应商提供 2022 年内任意 1 个月的缴纳社保的银行电子回单(票据)或社保部门出具的社保缴纳证明材料(复印件扫描件, 加盖供应商鲜章); 新成立公司不足 6 个月或自然人, 供应商在参加采购活动时做出承诺(原件扫描件, 格式见附件)。

参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	供应商在参加本次采购活动时做出书面声明（原件扫描件，格式见附件）。
本项目参加采购活动的投标人、法定代表人(非法人负责人、自然人本人)在前3年内不得具有行贿犯罪记录	没有行贿犯罪记录的承诺函（原件扫描件，格式见附件）。
专门面向中小企业采购项目	提供中小企业承诺函（格式见附件）
法律、行政法规规定的其他条件	采购人对法律、行政法规规定的其他条件无特殊要求的，可不提供其他证明材料
供应商具有《食品生产许可证》或《食品经营许可证》	供应商提供《食品生产许可证》或《食品经营许可证》复印件

附件 1:

## 商业信誉承诺书

四川江油画屏尚景景区管理有限责任公司:

(投标人名称) 郑重承诺:

(投标人名称) 在参加本次采购活动前具有良好的商业信誉。

本单位(个人)对上述承诺的内容事项真实性负责,如有虚假,由我单位(个人)承担相关法律责任。

投标人名称:

日期:       年    月    日

附件 2:

**具有履行合同所必须的设备和专业技术  
能力的承诺书**

四川江油画屏尚景景区管理有限责任公司:

(投标人名称) 郑重承诺:

(投标人名称) 具有参加本次采购活动, 履行采购合同所必须的设备和专业技术能力。

本单位(个人)对上述承诺的内容事项真实性负责, 如有虚假, 由我单位(个人)承担相关法律责任。

投标人名称:

日 期 :        年    月    日

附件 3:

**具有依法缴纳税收和社会保障资金良好  
记录的承诺书**

四川江油画屏尚景景区管理有限责任公司:

(投标人名称) 郑重承诺:

(投标人名称) 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

本单位(个人)对上述承诺的内容事项真实性负责,如有虚假,由我单位(个人)承担相关法律责任。

投标人名称:

日 期 :        年    月    日



附件 4:

没有重大违法记录的书面声明

四川江油画屏尚景景区管理有限责任公司:

(投标人名称) 郑重声明:

(投标人名称) 在参加本次采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录 (即因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚的行为)。

本单位 (个人) 对上述声明内容事项真实性负责, 如有虚假, 由我单位 (个人) 承担相关法律责任。

特此声明。

投标人名称:

日 期 :        年    月    日

备注: 供应商参加采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录。重大违法记录, 是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。根据《财政部关于〈中华人民共和国政府采购法实施条例〉第十九条第一款“较大数额罚款”具体适用问题的意见》(财库〔2022〕3 号) 中相关规定: “较大数额罚款”认定为 200 万元以上的罚款, 法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的, 从其规定。

附件 5:

### 无行贿犯罪记录的承诺函

四川江油画屏尚景景区管理有限责任公司:

(供应商名称) 在参加本次采购活动前 3 年内公司及法定  
代表人(非法人负责人、自然人本人) 在前 3 年内无行贿犯罪记录。

本单位(个人) 对上述声明内容事项真实性负责, 如有虚假, 由我单位(个  
人) 承担相关法律责任。

特此声明。

供应商名称(盖章):

日 期 :        年    月    日

## 第四章 采购项目技术、服务及其他要求

### 一、项目概述

四川江油画屏尚景景区有限责任公司（以下简称：画屏尚景公司）旗下奇峰国际酒店位于窦圖山景区内，酒店为景区游客、公司员工提供餐饮。供应商为采购人供应主食、副食、辅料等食材。资金来源为画屏尚景公司自筹资金，采购限额估算金额为 120 万元，实际费用按实结算。

### 二、采购项目目标的清单

#### 1、项目名称、技术规格和配置要求、数量

序号	标的名称	数量	所属行业
1	奇峰国际酒店食材采购服务商	1 家	其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）

#### 2、技术、商务及其他要求

##### 一、服务内容及相关要求

###### （一）配送内容

1、蔬菜水果类：时令新鲜蔬菜（叶菜类、根茎类、芽苗类、果菜类、食用菌类）；水果类（西瓜、苹果、葡萄、香蕉、梨、橙子等）；

2、肉类：生鲜猪肉（牛肉、羊肉等）；生鲜禽肉（鸡肉、鸭肉、鹅肉、兔肉等）；水产类（活鱼、虾、蟹等）；水发类（水发鱿鱼、水发牛筋、水发海参、水发黄笋、水发海带丝、水发玉兰片等）；冻肉制品类（鸡边腿、鸡大胸、鸡胗、冻鸭、鸭翅、鱼、冷冻水产类等）；

3、面粉及面制品类：面粉、面条、水饺、包子、抄手、粉条等；

4、大米类：大米、米粉等；

5、食用油类：植物油、色拉油、调和油等；

6、调味品及干货等；

## ▲（二）产品质量要求（响应文件中根据自身情况提供承诺）

响应产品必须符合国家相关标准和强制性规定要求，为质量合格产品。所列产品标准如国家有调整的，应以调整后的最新标准为准。产品生产（包括原料采购、加工、运输、贮存等）应满足《GB14881-2013 食品安全国家标准食品生产通用卫生规范》及相应产品的标准要求。

### 1、蔬菜水果类

①叶菜类：鲜嫩，无枯黄叶，无花斑叶，无烂叶；叶茎完整无折断，基部不老化，干爽无水；无裂口损伤，表面无泥土及其它杂物，无明显机械伤和病虫害伤，无烧心焦边、腐烂等现象，无抽苔（菜心除外），无畸形、异味，结球叶菜要结球适度，花椰菜应新鲜洁白，不带叶麸，无畸形花，农药残留达标。

②根茎类：个体均匀，根形完整，无畸形，无泥土，无虫蛀和机械伤，无腐烂，无断折断裂，不萎蔫变软，不发芽，不变绿，不空心，不糠心，不黑心，弹击有实心感，农药残留达标。

③果菜类：外观良好，个体整齐，色泽正常，瓜肉坚实，表皮无损伤、无病斑或烂斑，无裂口，无折断，无压痕，无异味，不发软皱缩，农药残留达标。

④芽苗类：鲜嫩、无老叶、无花斑黄叶，根部切口新鲜，茎叶完整，无腐烂现象，农药残留达标。

⑤菌类：色泽与其品种相适应，气味正常；无腐烂及虫蛀株，无发霉，无失水枯萎，朵片完整，手轻捏不能有水渗出为宜。

⑥水果类：

苹果类：具有本品种特有的外形，大小均匀，果面光滑有光泽，具有本品种应有的自然色泽；无斑点，不起皱，无裂口，无压痕及其他机械损伤和冻伤黑斑；果身重，硬朗；口感汁液饱满，无苦涩味，无木栓化组织。

梨类：果形端正，大小均匀，无畸形果，带果柄；果面新鲜洁净，无刺划伤，无压痕，无病虫害；身重结实，味道爽甜。

香蕉类：果实丰满，果形端正，梳柄完整，不缺只口，单果均匀；色泽自然、光亮，色皮青黄，果面光滑，无病黑斑，无虫疤，无霉菌，无创伤；果肉稍硬；果皮可剥或易剥。

葡萄类：具有本品种应具有的外形、色泽；果粒面完好，皮上无斑痕，果珠饱满，大小均匀；轻提果穗枝硬，微微抖动，果实不抖落或抖落极少。

西瓜类：具有本品种应有形状，大小均匀、果色清晰光亮、条纹清晰、果皮无伤痕、无水份腐烂、无干、无虫眼、无病斑、脐部凹陷、水份大、甜度高、切开鲜艳光泽，无筋，无异味及黑瓢。

## 2、肉类：

配送的生鲜肉类、生鲜禽类应为当日生产的冷鲜肉，保证肉质新鲜，及时配送。应符合 GB9959.1-2001 鲜、冻片猪肉、GB16869-2005 鲜、冻禽产品等食品安全国家标准和相关强制性规定。

鲜猪肉（应是当日生产）供应时应有产地动物卫生监督机构出具当日的《动物检疫合格证明》和动物产品检疫合格验讫印章以及生猪定点屠宰厂肉品品质检验合格验讫印章。牛肉、羊肉等其它家畜白条肉供应时应提供当日《动物检疫合格证明》或《出县境动物产品检疫合格证明》。

散装生鲜禽肉（应是当日生产）供应时应提供当日的《动物产品检疫合格证明》或《出县境动物产品检疫合格证明》，外地生鲜禽肉应有其所在地 农业部门的检疫合格证明或检疫验讫标识，生鲜禽肉类必须保证新鲜，应符合食品安全

溯源管理要求。

①生鲜猪肉（牛肉、羊肉等）类：无槽头肉和血刀肉；甲状腺、肾上腺、病变淋巴摘除干净；无残留毛绒，不准带长短毛；不带浮毛、凝血块、胆污、粪污及其他污染物；肌肉应有光泽，不粘手，有弹性，指压后凹陷立即恢复原状，并具有鲜肉的正常气味。

②生鲜禽肉类：家禽鲜活原料应体壮，色泽正常，无病，无内脏，无异物，符合规格要求，达到使用标准。

③水产类：新鲜程度高，须保证鲜活（冻货除外）、大小基本统一。要求身体表面光洁有正常粘液，无异常色泽肉质，有弹性（有鳞鱼类还须鳞片完整或极少量脱落），眼球微凸，有光泽，不凹陷，无灰白色，鱼鳃鲜红，不乌，肉质结构紧密，肉刺不分离，无异味。

④水发类：颜色色泽正常，无腐败变质、无霉变、气味正常、无刺激性异味，无掺假掺杂，严禁使用非食品添加剂、保持食材原有特性、正常加热后不能化渣。

⑤冻肉制品类：冷冻肉要求肉体冻实而坚硬，无化冻现象，肉质紧密而有弹性，色泽均匀，不粘手，交货时干净、新鲜、无异味；冷冻鱼类要求鱼眼睛清亮，角膜透明，鳞片上覆有冻结的透明黏液层，皮肤天然色泽明显。冷冻肉类食品解冻后净重量不少于 92%，冷冻禽类食品解冻后净重量不少于 90%，冷冻水产类食品解冻后净重量不少于 82%，解冻时间为 4 小时以内（室温 20℃）。所有冷冻食品要求清晰列出产品品牌、规格、类型、包装方式、包装净重、含冰量等相关参数，且包装箱上必须贴有动物产品检疫合格证、SC 标志。

### **3、面粉及面制品类：**

符合国家标准（如 GB2760、GB1355 等）和国家卫生、安全标准要求。灰分 <0.7%；粗细度：全部通过 CB36 号筛，留存在 CB42 号筛的不超过 10%；面筋质

>26%；含砂量<0.02%；磁性金属物<0.003g/kg；水分≤14%。脂肪酸值<80；具有正常的色，香味，无结块、无受潮、无霉变、无虫害；须独立包装，包装上须带有生产日期、保质期及国家生产许可信息标识。

#### 4、大米类：

须符合 GB/T1354。加工精度：背沟无皮，或有皮不成线，米胚和米面皮层去净的占 90%以上；碎米总量：粳米≤15%（其中小碎米≤1%），籼米≤7.5%（其中小碎米≤0.5%）；不完整米粒：≤3%；杂质最大限量：≤0.25%；水分：粳米≤14.5%，籼米≤15.5%；黄米粒：≤1%；具有正常的色，香味，无结块、无受潮、无霉变、无虫害。须独立包装，包装上须带有生产日期、保质期及国家生产许可信息标识，不得采购散装大米。

#### 5、食用油类：

非转基因压榨，符合食用植物油国家标准（如 GB2716、GB/T1536、GB19641 等）要求和国家卫生、安全标准要求；色泽（罗维朋比色槽 133.4mm）：黄≤35、红≤7.0；气味、滋味：具有食用油固有的气味和滋味，无异味；水分及挥发物：≤0.2%；不溶性杂质：≤0.05%；酸值：≤3mg/g；过氧化值：6mmol/kg；加热实验（280℃）：微量析出物，罗维朋比色：黄色值不变，红色值增小于 4.0，0.5；溶剂残留量：不得检出。颜色清澈，透明度高，无沉淀物，无分层现象；须独立包装，包装上须带有生产日期、保质期及国家生产许可信息标识。

#### 6、调味品、干货类：

调味品：原料应为非转基因产品，独立定型包装。调味品产品质量标准应符合 GB18186-2000 酿造酱油、GB1817-2000 酿造食醋、GB2721-2015 食品安全国家标准食用盐、QBT4510-2013 食盐小包装制作技术规范等国家相关行业标准 and 强制性规定。产品包装应符合国家食品包装的要求；包装完整、无渗漏、无破损；应有 SC 食品安全认证或有食品生产许可证编号；包装上应注明产品名称、配料

表、质量等级、产地、生产日期、保质期、产品标准。

7、干货类：无变质、腐败及过期现象，不得使用防腐、保鲜类的食品添加剂，产品应干净无异味，包装类产品应做到包装干净整洁、无破损。

### **（三）配送要求**

★ 1、产品检验合格报告（证明）：生鲜肉类由产地检疫部门出具当日的《动物产品合格证明》和动物产品检疫合格验讫印章以及生猪定点屠宰厂肉品品质检验合格证明和肉品品质检验合格验讫印章；牛肉、羊肉等其它家畜白条肉应提供当日《动物产品合格证明》或《出县境动物产品检疫合格证明》；冻肉制品类，须提供动物防疫合格证；蔬菜、水果应提供每批次蔬菜的农残检测报告；其他食材，配送供应商必须向采购人提供每批次货物的有效产品检验合格报告和盖有企业印章的配送清单。采购人有权拒收无相关报告或证明的食材。（响应文件中根据自身情况提供承诺）

★ 2、人员要求：配送工作人员必须提供三年内无犯罪、吸毒史的承诺或公安机关出具的相关证明，以及卫生防疫部门出具的健康合格证明，配送人员必须穿着便于辨认的工衣和配戴胸卡。配送供应商须为本项目确定一名负责人对接采购人，主要负责与采购人进行业务上的联系往来（响应文件中必须明确联系人及司机名单须提供相关证明材料及承诺）

★ 3、包装与标志要求：包装：容器（框、箱、袋）要求清洁、干燥、牢固、透气，无污染、无异味、无霉变现象。标志：农产品每件包装必须按《农产品包装和标识管理办法》贴标签，并标明产地、品种、净含量、生产单位及地址、生产日期和保质期限以及规格、SC 认证等。采购人有权拒收包装及标志不达标的食材。（响应文件中根据自身情况提供承诺）

★ 4、品种数量要求：保证配送食材品种重量的准确性，以采购人下单品种及数量为准，所有食材的重量以净重为准，不得包含包装材料的重量。若采购清



单上有部分货物因为季节或其他特殊原因无法提供，经采购人同意后方可调换其他品种。严禁少量配送、超量配送、延时配送或者配送产品质量不达标。（响应文件中根据自身情况提供承诺）

★5、送货时间要求：采购合同签订后，按采购人通知，从正式供货之日起，每天采购人将次日的配送清单下单给配送供应商，配送供应商于次日 07:20 前将采购清单上的所有货物保质保量送至采购人指定地点。如遇不可抗力造成送货延误的，经采购人同意后，配送供应商应按采购人另行指定的地点和时间及时送达。（响应文件中根据自身情况提供承诺）

★6、配送供应商应做好运输过程中的食品保鲜、保质工作，不得喷洒有毒有害物质进行保鲜或保质。确保配送的生鲜肉及蔬菜水果新鲜、优质、安全、可靠，确保运输安全。若采购人发现配送的食材存在腐烂、变质，将及时通知配送供应商进行处理并做好记录，配送供应商需无偿更换相同品种相同数量的原材料。（响应文件中根据自身情况提供承诺）

7、卸货要求：送货车辆应保持清洁；蔬菜水果应小心轻卸，严防机械损伤；食品堆放科学合理，避免造成食品的交叉污染；如对温度有要求的食品应确定食品的温度，记录送货车辆温度，并记录存档。

8、建立出入库台账。配送供应商对所供产品的食品安全负责，建立 24 小时监控体系。所有配送产品在配送前，必须由供应商自行查验产品的有效期、包装等。肉类产品留样（冷冻保存）保存 24 小时，其余产品留样保存一周。

9、因采购人临时所需的配送需求，配送供应商应承诺在采购人规定时间内完成配送。

## 二、验收

### 1、数量验收标准：

★1.1. 送货质（重）量优（大）于采购人下单质（重）量时按采购人实际下

单要求验收，送货质量低于采购人下单质量要求或者送货重（数）量小于采购人下单重（数）量 95%的，则告知配送供应商必须在采购人规定时间内按下单要求补齐，若无法按时补齐，则按缺货金额的的 5 倍在履约保证金中进行扣罚。（响应文件中根据自身情况提供承诺）

2、配送供应商的配送价格根据结算基础价及投标结算率进行计算的，实际配送价格以元为单位，报价精确到小数点后两位，且调价周期内原则不再因市场价格波动调整。

### 3、质量验收标准：

#### 3.1 总体要求

3.1.1 标准：本项目所指的质量验收，如果招标文件没有提及适用标准，则应符合中华人民共和国国家标准或行业标准，这些标准必须是有关机构发布的最新版本的标准。若招标文件中所述产品有质量要求标准的，则要符合招标文件要求。

3.1.2 配送供应商应充分理解并认真遵循本招标文件的要求，所提供的食材必须满足招标文件要求。保证合同食材均为正规生产的新鲜（冻肉制品类除外）、检验合格、无毒、无辐射、无侵权货品，符合国家有关卫生、质量、包装和保质标准，要使用有效期的食材，保质期超过 15 日的食材剩余保质期不得短于获批保质期的 90%，保质期不多于 15 日的食材必须为送货当日三日内生产的货品。

3.1.3 食材有包装的，食材的包装必须完整清洁（无损、无污、无皱），采购人有权拒收包装不整齐、已拆封的商品。

3.1.4 采购人发现商品出现损坏（包括表面损坏），或出现水渍、串味、受潮等导致货物性质改变的，配送供应商必须无条件退货或更换商品。

#### 4、验收流程

4.1 做好卸货前的检查。双方验收人员卸货前应对场地和验收设备做好准备，并对食材的外观质量进行初步了解。食品配送车厢内干净整洁、无不良气味、异味。易变质产品（如：肉类等）均必须由冷链配送专用车进行配送，冷冻食品没有解冻痕迹或软化现象，包装呈干爽状态。所有食材应清洁，无损伤、腐烂现象，外包装完整，无受虫害或机械损伤现象。

4.2 采取现场验收的方式，双方验收人员应认真检查物资的质量，按索票——验证——抽查——过磅——入库的程序完成验收，配送供应商提供原件的留原件，原件只有一份而无法提供给采购人的，查验原件后索取复印件留存。

4.3 填写验收记录。每次配送的食材都要登记验收记录，注明名称、数量等事项并在采购登记记录上签明意见和验收人的名字及日期。

#### 4.4 抽样送检

采购人有权对配送的食材采取定期和不定期的方式进行抽样送检。

### ★三、结算基础价格确定方式（响应文件中根据自身情况提供承诺）

主要以绵阳市发展和改革委员会网站公布的绵阳市粮油、肉、水产品、蔬菜价格为结算基础价格；对于绵阳市发展和改革委员会网站未公布的配送产品，由采购人和供应商参照市场价（以蔬菜市场或超市同类价格低的为准）确定。

（一）付款方式：无预付款、每月结算一次，按合同单价和一个月的供货总量结算货款。

价格结算公式为：结算基础价格×投标结算率×数量=实际结算价。

四、供货期限：3年。合同一年一签，配送服务质量好且考核合格后再续签下一年度的合同。

注：以上带▲部分为本项目实质性要求，不允许有负偏离，否则做无效响应处理。带★项服务要求为本项目重要要求，响应文件中根据自身情况提供承诺。

## 商务要求

序号	内容	招标/采购要求
1	服务期限/交货时间/工期要求	服务期限为三年, 每日早上 07:20点前交货。
2	交货地点	江油市新华路南段与江陵路西段交叉口南100米 (祥和苑西门)
3	履约、验收要求与标准	按采购文件要求验收
4	款项支付方式、进度	每月结算, 按月支付
5	对中小企业在资金支付期限、预付款比例等方面的优惠措施	无
6	质保及售后服务要求/后续服务要求	符合国家规范和采购文件要求
7	其他	无

## 第五章 响应文件格式

### 报价函

四川江油画屏尚景景区管理有限责任公司：

我方全面研究了“ 采购项目名称 ”项目磋商文件（ 磋商文件编号 ），决定参加贵单位组织的本项目投标，并自觉遵守采购相关规定，遵守采购规则，维护正常的采购秩序。我方授权 （姓名、职务）代表我方 （投标单位的名称）全权处理本项目投标的有关事宜。

1、我方自愿按照磋商文件规定的各项要求向采购人提供所需服务，提供的货物、服务等所有权及知识产权等权利无瑕疵，并保证报价不高于市场平均价。总投标价为 奇峰国际酒店食材采购项目（实际收费比例） %。

2、一旦我方成交，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证于合同签订生效后 日内完成项目的安装、调试或履约，并交付采购人验收、使用。

3、我方愿意提供贵单位可能另外要求的，与投标有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

4、我方同意本次磋商的投标有效期为磋商之日起 90 天。特殊情况下，采购人可于投标有效期满之前书面要求我方同意延长有效期。我方如拒绝延长投标有效期，将不得再参与该项目后续采购活动。如同意延长投标有效期，我方不能修改响应文件。

5、我方完全理解采购人不一定将合同授予最低报价的供应商的行为。

供应商名称：（盖章）

通讯地址：

邮政编码：

联系电话：

日 期： 年 月

第一部分 报价

(磋商项目名称) 报价单

采购项目名称:

采购文件编号:

序号	采购内容	报价	单位	备注
	奇峰国际酒店食材供 应商服务采购		%	按实际收费比例报价。(收费率 =1-下浮比例)
供应商报价:_____ (大写:_____ )				

供应商名称:

(磋商项目名称) 项目报价明细表

采购项目名称:

采购文件编号:

第 包

单位:

序号	服务内容/产品(如涉及)名称	服务标准/产品(如涉及)技术指标	单项价格	节能、环保(如涉及)	备注
	分项报价合计				

供应商名称:

注：1、投标人必须按“报价明细表”的格式详细报出投标总价的各个组成部分的报价并具体填写服务内容、服务标准等，否则作无效投标处理。纵向横向比较价格异常的，请在备注栏说明原因。

2、产品(如涉及)在国家节能、环保产品采购品目清单内须注明，如为节能品目清单内产品，须注明“节能产品”或“强制采购产品”，如为环保清单内产品，须注明“环保产品”。

3、报价应是最终用户验收合格后的总价，包括服务费、管理费、培训费、税费和磋商文件规定的其它费用等。

## 第二部分 服务、技术

技术、服务响应表（第 包）

序号	服务/产品名称（如涉及）	磋商文件要求	投标响应	服务和产品（如涉及）工作环境条件	相应证明材料	备注

注：1、供应商必须把磋商文件的全部服务要求列入此表，按顺序逐项对照填写。

备注中可注明正、负或无偏离。

2、供应商应根据磋商文件中的服务指标、服务要求，逐项、详细、真实的填写应尽可能提供相应证明材料。投标产品（如涉及）的品牌、型号、配置、本身的详细的技术指标和参数，应尽可能提供相应证明材料予以佐证。

3、供应商必须据实填写，不得虚假响应，否则将取消其投标或成交资格，并按有关规定进行处罚。

供应商名称：                    （盖章）

日期：          年      月      日



技术、服务实施方案、措施（第 包）

致 （采购人名称） :

- 1、详细的服务方案和保障措施（设备、人员、培训等。培训措施应说明培训内容及培训的时间、地点、目标、培训人数、收费标准和办法等）；
- 2、项目实施方案（时间进度安排等）；
- 3、服务验收标准和验收方法；
- 4、其他有利于用户的服务承诺；
- 5、供应商认为需要提供的其他文件和资料。

供应商名称： （盖章）

日期： 年 月 日



## 法定代表人身份证明

四川江油画屏尚景景区管理有限责任公司：

兹声明：（姓名）系（供应商名称）的法定代表人（职务），为 我方“采购项目名称”项目（磋商文件编号）投标活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关投标、签订合同以及执行合同等一切事宜。

特此声明。

法定代表人（签字或盖法定代表人章）：

供应商名称：（盖章）

日期： 年 月 日

注：1、必须附法定代表人身份证（扫描件）；

2、供应商属于银行、保险、石油石化、电力、电信等有行业特殊情况的，提供分支机构负责人身份证明，并附分支机构负责人身份证（扫描件）；

3、自然人不提供。

## 授权委托书

\_\_\_\_\_ (招标人名称):

本授权声明: \_\_\_\_\_ (供应商名称) \_\_\_\_\_ (法人单位法定代表人姓名、职务; 非法人单位负责人姓名、职务; 自然人则为供应商姓名) 授权

(被授权人姓名、职务) 为我方 “ \_\_\_\_\_ ” 项目 (招标编号) 投标活动的合法代表, 以我方名义全权处理该项目有关投标、签订合同以及执行合同等一切事宜。

特此声明。

法定代表人:

授权代表:

供应商名称:

日期: \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

注: 1、必须附法定代表人和授权代表的身份证 (扫描件);

2、供应商属于银行、保险、石油石化、电力、电信等有行业特殊情况的, 由分支机构负责人 授权。必须附分支机构负责人和授权代表的身份证 (扫描件);

## 无行贿犯罪记录的承诺函

四川江油画屏尚景景区管理有限责任公司：

(供应商名称)在参加本次采购活动前3年内公司及法定代表人(非法人负责人、自然人本人)在前3年内无行贿犯罪记录。

本单位(个人)对上述声明内容事项真实性负责，如有虚假，由我单位(个人)承担相关法律责任。

特此声明。

供应商名称 (盖章)：

日 期：            年    月    日

## 诚信行为声明函

四川江油画屏尚景景区管理有限责任公司：

本公司作为“ (项目名称) ” 编号： 采购项目的  
的供应商，郑重 声明：

1、在参与本次同一合同项下的采购活动中，不存在与其他供应商的  
单位负责人为同一人或者与其他供应商存在直接控股、管理关系的情形；

2、在参加本次采购活动前，未被纳入法院、市场监管部门、税务部门、  
银行认定的失信名单内；

3、在参加本次采购活动前三年内的采购合同履行过程中及其他经营活  
动履约过程中，无未依法履约被有关部门处罚（处理）的行为；

4、在参加采购活动前一年内无《四川省采购当事人诚信管理办法》第  
八条之规定的失信行为。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称： (盖章)

日 期： 年 月 日

## 供应商廉政承诺书

本企业参与“      项 目 名 称      ”编号：      项目的投标，现郑重承诺：

一、不以任何方式向项目招标采购人员、审批人员、监管及行业主管人员以及评标专家等 行贿。

二、不以任何方式托人打招呼、求关照，搞利益结盟，腐蚀党和国家机关工作人员。

以上承诺如有违反，请严肃处理，欢迎监督举报！

供应商名称：      (盖章)

日 期：      年      月      日

供应商基本情况表

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技工		
经营范围						
备注						

供应商名称： (盖章)

日期： 年 月 日



### 供应商类似项目业绩一览表

序号	用户名称	项目名称	用户地址	用户联系人及电话	实施时间	合同金额	完成项目质量	备注

注：供应商以上业绩需提供有关书面证明材料。

供应商名称： (盖章)

日期： 年 月 日

供应商本项目管理、技术、服务人员情况表

类别	职务	姓名	职称	常住地	资格证明（附扫描件）			
					证书名称	级别	证号	专业
管 理 人 员								
技 术 人 员								
后 续 服 务 人 员								

供应商名称： (盖章)

日期： 年 月 日



## 第六章 磋商程序、方法和标准

### 一、资格性审查

(一)磋商活动结束后，由磋商小组依据法律法规和本磋商文件的规定，对磋商响应文件是否按照本磋商文件第三章的规定提供资格性证明材料、以及提供的资格证明材料是否符合规定等进行审查，以确定投标供应商是否具备磋商资格。

(二)供应商资格审查应以有关法律、法规和磋商文件为依据，审查范围不能超过法律法规和磋商文件中供应商的资格条件要求。资格审查过程中，对供应商资格是否符合规定存在争议的，应当以少数服从多数的原则处理。

(三)资格审结束后，应当出具资格审查报告，确定参加磋商的供应商名单，资格审查报告应当由全体磋商小组成员签字确认。磋商小组成员对资格审查过程和结果有不同意见的，应当在资格审查报告中写明并说明理由。签字但不写明不同意见或者不说明理由的，视同无意见。拒不签字又不另行书面说明其不同意见和理由的，视同同意资格审查结果。

(四)采购组织单位应当将通过资格审查和未通过资格审查的供应商名单向所有递交响应文件的供应商当场宣布，并告知未通过资格审查的供应商未通过资格审查的原因，但涉及商业秘密的除外。

(五)递交响应文件的供应商不足 3 家或者通过资格审查的供应商不足 3 家的，本次磋商采购活动终止。

### 二、磋商

#### (一) 实物样品/现场演示

实物样品(如有)。磋商小组对资格性审查通过的供应商的实物样品进行评定。

现场演示(如有)。现场演示的顺序以现场抽签的方式确定。演示应对照采购要求进行。磋商小组对资格性审查通过的供应商的现场演示进行评定。

样品评定或现场演示时间由磋商小组根据项目特点确定。

## (二) 组织磋商

1、磋商小组正式磋商前，系统进行清标，自动识别响应文件编制设备相关识别码及电子响应文件上传设备的 IP 地址。

2、磋商小组按照磋商文件的规定与通过资格审查的供应商逐一进行磋商。磋商的顺序以现场抽签的方式确定。

3、磋商过程中，磋商小组可以根据磋商情况调整轮次。

4、在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经磋商小组中的采购人代表确认。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当将变动的内容及时以书面形式通知所有参加磋商的供应商，并做好书面记录。

5、磋商小组变动磋商文件的，应当要求供应商就变动的部分重新提交响应文件，并给予供应商重新提交响应文件的合理时间。

6、磋商过程中，供应商可以根据磋商情况变更其响应文件，并将变更内容形成书面材料送磋商小组。供应商变更内容书面材料应当签字确认或者加盖公章，否则无效。变更内容书面材料的签字确认，供应商为法人的，由其法定代表人或者代理人签字确认；供应商为其他组织的，由其主要负责人或者代理人签字确认；供应商为自然人的，由其本人或者代理人签字确认。有效的变更内容书面材料应作为响应文件的一部分。

7、供应商按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件的，响应文件应当签字或者加盖公章(供应商为法人的，由其法定代表人或者代理人签字确认；供应商为其他组织的，由其主要负责人或者代理人签字确认；供应商为自然人的，由其本人或者代理人签字确认)。有效的变更内容书面材料应作为

响应文件的一部分。

8、磋商过程中，有下列情形之一的，磋商小组应当评定为不影响整个响应文件有效性和 采购活动公平竞争，并通过响应文件的符合性审查，但应在响应文件规范性方面根据情况进行扣分：

(1) 响应文件存在个别地方(总数不能超过2个且占应签字地方的比例不能超过 20%) 没有法定代表人签字，但有法定代表人的私人印章或者有效授权代理人签字的；

(2) 响应文件除磋商文件明确要求加盖单位(法人)公章的以外，其他地方以相关专用章加盖的；

9、磋商小组经过一轮或多轮磋商后，供应商响应文件仍然不能满足磋商文件规定的采购项目最低要求的，或者磋商过程中，磋商小组发现或者知晓供应商存在违法违规行为的，磋商小组应当将该供应商淘汰，不允许其参加最后报价。磋商小组淘汰供应商的，应当书面通知该供应商，并说明理由。

10、磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。

11、磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家(政策法规以及磋商文件中规定的其他情形除外)以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

12、已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购人将退还退出磋商的供应商的磋商保证金。

### **三、解释、澄清有关问题**

(一)、在磋商过程中，磋商小组认为磋商文件有关事项表述不明确或需要

说明的，可以提请招标采购单位书面解释。招标采购单位应当给予书面解释，解释不得改变磋商文件的原义或者影响公平、公正，解释事项如果涉及供应商权益的，应当以有利于供应商的原则进行解释。

(二)、磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式(须由磋商小组全体成员签字)作出，并给予供应商必要的反馈时间。磋商小组不得通过澄清等方式对供应商实行差别对待。

(三)、供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。供应商的澄清、说明或者更正材料应当采用书面形式，并由其法定代表人(主要负责人)或其授权代表签字或者加盖公章；供应商为自然人的，应当由本人或代理人签字并附身份证，否则无效。供应商响应文件中已经提供授权书、身份证明的，可以不再提供。澄清不影响 响应文件的效力，有效的澄清材料，是响应文件的组成部分。

## 四、最后报价

### (一)、报价要求

1、供应商的报价是供应商响应采购项目要求的全部工作内容的价格体现，包括供应商完成本项目所需的一切费用；

2、供应商每种货物只允许有一个报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择或可调整的报价及备选投标方案将不予接受，并按无效投标处理；

3、所提供的产品或服务报价不得高于市场平均价，也不得恶意低价。否则，供应商 的响应文件将作为无效投标处理或者取消其成交资格。

### (二)、报价

磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内进行最后报价。

1、供应商应在规定时间进行现场最后报价，在磋商小组指定地点并在现场监督人员监督下现场填写报价单，在规定的合理时间内由采购人工作人员收齐后集中交磋商小组。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

2、供应商提交的报价单须签字或加盖公章确认，否则无效。供应商为法人的，应当由其法定代表人或者代理人签字确认；供应商为其他组织的，应当由其主要负责人或者代理人签字确认；供应商为自然人的，应当由其本人或代理人签字确认并附身份证明。

## 五、低于成本价投标处理

按本磋商文件第二章《供应商须知附表》第三条的规定执行。

## 六、无效投标情形

除采购法律制度规定的情形外，本项目供应商或者其响应文件有下列情形之一的，作为无效投标处理：

(一)、按照磋商文件规定应交未交或未按要求交投标保证金的；

(二)、属于禁止参加投标的供应商的；

(三)、资格资质条件及提供的证明材料等未满足磋商文件要求的；

(四)、联合体投标不符合要求的：①组成联合体投标的，响应文件中未按规定提交联合体各方共同投标协议的；②参加联合体的各成员再以自己的名义单独投标的，或同时参加两个(含两个)以上的联合体投标的；③组成联合体投标的，其负责投标事务的一方与联合体协议中明确为负责投标的全权代表方不一致的；

(五)、未满足磋商文件第二章供应商须知“充分、公平竞争的保障措施”中“利害关系供应商处理、前期参与供应商处理、利害关系代理人处理”情形的；

(六)、最终报价超过磋商文件规定的预算金额或者最高限价；



(七)、投标产品在节能产品采购品目清单内且为强制采购产品而不采用强制采购产品投标的；

(八) 串通投标①不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；②不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；③不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；④不同供应商的响应文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；⑤不同供应商的响应文件相互混装；⑥不同供应商的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；⑦《采购法 实施条例》第 74 条规定情形。

(九)、低价投标书面说明不能证明其报价合理性的；

(十)、磋商文件规定的其他实质性内容。

## 七、综合评分

(一) **比较与评价：**经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组按照磋商文件规定的评审方法和标准对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分；但最终报价被视为低价且不能证明其报价合理性和最终报价超过磋商文件规定的预算金额或者最高限价的不参与综合评分。

评审时，磋商小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。磋商文件中没有规定的评审标准不得作为评审依据。

### (二) 评分

1、在评标过程中，响应文件有下列情况之一，磋商小组成员应当按照磋商文件规定的非实质性偏离进行扣分：

(1)文字表述的内容含义不明确，或者同类问题表述不一致，或者有明显文字和计算错误，或者提供的技术信息和数据资料不完整，供应商拒不或在规定的时间内没有进行澄清、说明或补正或澄清、说明、补正的内容也不能说明问题的。

(2)响应文件未按磋商文件要求进行装订或目录、页码编制不完整、全面。

(3) 认定的与磋商文件规定的技术、商务和其他规定要求不符的非实质性偏离或其他非实质性偏离。

## 2、 评标细则及标准

(1) 本次综合评分的因素是：履约能力、技术、扶持不发达地区和少数民族地区、供应商失信行为惩戒扣分、报价、服务保障等。

(2) 磋商小组成员应当根据自身专业情况对每个有效投标供应商的响应文件进行独立评分，加权汇总每项评分因素的得分，得出每个有效投标供应商的总分。技术类评分因素由技术方面磋商小组成员独立评分。经济类评分因素由经济方面磋商小组成员独立评分。政策合同类的评分因素由法律方面磋商小组成员独立评分。采购人代表原则上对技术类评分因素独立评分。价格和其他不能明确区分的评分因素由磋商小组成员共同评分。

## 3、 综合评分明细表

(1) 综合评分明细表的制定以科学合理、降低评委会自由裁量权为原则。

(2) 对记入诚信档案的且在有效期内的失信供应商，在本次采购活动中实行直接从总分中扣分的惩戒方法，且供应商失信行为惩戒实行无限制累加制。存在一次失信行为的，扣 3 分，每增加一次失信行为，加扣 3 分，直至扣完为止。

### (3) 综合评分明细表

评分因素及权重	分值	评分标准	备注	评审分类
报价	20	以评标委员会认定的有效磋商人的最后有效报价中最低报价为基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按公示计算：报价得分=（基准价/报价）*价格 权重* 100.		共同类 评审因素
技术	35	1、配送方案包括但不限于：1) 对本项目的认识、管理服务总体目标，2) 配送内部作业流程管理，3) 运输过程中防止食品污染、损坏或变质控制措施，4) 配送成本控制，5) 确保长		技术类 评审因素

	<p>期稳定供货的渠道措施；各项内容齐全且分析描述完整全面、逻辑清晰、表达清晰、完全响应采购要求的得 15 分。每缺少一项内容扣 3 分，每有一项内容阐述不全，存在错误描述或不符合 采购实际情况的扣 1.5 分，扣完为止。</p> <p>2、 应急方案:包括但不限于：1)应急团团队及分工； 2)运输途中突发状况预案，3)食品短缺，4)食品安全 事故，5)疫情期间针对性配送应急方案；各项内容齐全且分析描述完整全面、逻辑清晰、表达清晰、完全响应采购要求的得 20 分。每缺少一项内容扣 4 分，每有一项内容阐述不全，存在错误描述或不符合采购实际情况的扣 2 分，扣完为止。</p>		
	<p>保障能力：</p> <p>1、竞标企业具备固定的食材经营门面的，每一处得 2 分，提供房产证明(或租赁合同)及清晰的现场照片(不少于 2 张)。该项满分 4 分。</p> <p>2、竞标企业通过 ISO22000 食品安全管理体系认证或 HACCP 认证，得 2 分，需提供证书复印件；</p> <p>3、竞标企业通过 ISO9001 质量管理体系认证，得 2 分，需提供证书复印件；</p> <p>4、竞标企业通过 ISO14001 环境管理体系认证，得 2 分，需提供证书复印件；</p> <p>5、竞标企业通过 ISO45001 或 GB/T28001-2011 职业健康安全管理体系认证，得 2 分，需提供证书复印件；</p> <p>6、竞标企业通过 ISO28000 供应链安全管理体系认证，得 2 分，需提供证书复印件；</p>		

服务保障	32	<p>7、竞标企业通过 GB/T 38159 可追溯性管理体系认证，得 2 分，需提供证书复印件；</p> <p>8、竞标企业提供食品供应冷链车 1 辆，得 3 分，需提供车辆行驶证（须是登记在竞标企业的车辆）复印件、车辆带车牌清晰照片 1 张。</p> <p>安全保障：</p> <p>1、竞磋人承诺在履行本项目的全部过程中，凡出现任何安全事故(含交通事故)，供应商将承担全部法律责任和赔偿所有经济损失的得 1 分；</p> <p>2、竞磋人具备：(1)安全领导小组，且企业主要负责人具备道路运输企业主要负责人和安全生产管理人员安全考核合格证明（需提供证书复印件）；(2)安全管理制度；(3)签订各类人员责任书；(4)安全管理承诺书，每一项各计 0.5 分，该项共计 2 分。</p> <p>3、竞磋人购买的食品安全责任险达到 1000 万元(含)得 2 分，保额每增加 100 万增加 2 分，该项共 10 分。保额不足 1000 万元不得分。并承诺在合同履行期间不降低保额标准。</p>		技术类 评审因素
履约能力	12	<p>竞磋人提供 2019 年 6 月 1 日以来的配送供货类似业绩。每提供 1 个业绩证明得 3 分，该项满分 12 分。注：类似业绩需提供中标通知书或合同复印件（包括但不限于合同首页、内容页、签字盖章页），无合同金额的提供 3 个月供货发票复印件。</p>		共同类 评审因素
扶持不发达地区和	1	<p>供应商为不发达地区或少数民族地区企业的得 1 分。注：供应商需提供为不发达地区企业或注册地为少数民族地区</p>		共同类 评审因素

少数民族地区		的相关证明材料，未提供不得分。		素
供应商失信行为惩戒扣分	0	对按照《四川省政府采购当事人诚信管理办法》（川财采[2015]33号）记入诚信档案的且在有效期内的失信供应商，在参加采购活动中实行直接从总分中扣除3分，且供应商失信行为惩戒实行无限制累加制，直至总分扣完为止。		共同类 评审因素

## 八、招标采购单位现场复核

（一）、评标结果汇总完成后，磋商小组拟出具评标报告前，招标采购单位应当组织2名以上的本单位工作人员，在采购现场监督人员的监督之下，依据有关的法律制度和采购文件对评标结果进行复核，出具复核报告。

（二）、除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- 1、资格性审查认定错误的；
- 2、分值汇总计算错误的；
- 3、分项评分超出评分标准范围的；
- 4、磋商小组成员对客观评审因素评分不一致的；
- 5、经磋商小组认定评分畸高、畸低的。

经复核发现存在以上情形之一的，磋商小组应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人发现存在以上情形之一的，应当组织原磋商小组进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

## 九、推荐成交候选供应商

（一）、成交候选供应商应当排序；评审结果按评审后得分由高到低顺序排列；得分相同的，按最后报价由低到高顺序排列；得分且最后报价相同的并列，响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商；最后报价相同且满足磋商文件全部实质性要求且按

照评审因素的量化指标评审得分也相同的并列，由采购人自主采取公平、择优的方式选择成交供应商。

(二)、磋商小组可推荐的成交候选供应商数量不能满足招标文件规定的数量的，只有在 获得采购人书面同意后，可以根据实际情况推荐成交候选供应商。未获得采购人的书面同意，磋商小组不得在磋商文件规定之外推荐成交候选供应商，否则，采购人可以不予认可。

### 十、磋商小组编写评审报告

评审委员会推荐成交候选供应商后，应当向采购组织单位出具磋商报告。磋商报告应当包括下列内容：

(一)、邀请供应商参加采购活动的具体方式和相关情况，以及参加采购活动的供应商名单；

(二)、磋商日期和地点，评审委员会成员名单；

(三)、参加报价的供应商名单及报价情况和未参加报价的供应商名单及原因；

(四)、变动磋商文件实质性内容的有关资料及记录；

(五)、供应商响应文件响应磋商文件实质性要求情况及供应商变动响应文件有关资料及记录；

(六)、磋商情况记录和说明，包括对供应商的资格审查情况、供应商响应文件磋商情况等；

(七)、推荐的成交候选供应商名单及理由。

评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其

不同意见和理由的，视为同意评审报告。

### 十一、确定成交供应商

(一)、采购人应当自评审结束后 2 个工作日内将评审报告及有关资料送交采购人。采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商。

采购人不确定排序前一位成交候选供应商为成交供应商的，应当将不确定的理由书面告知该成交候选供应商，并在窦圖山景区官网公告。采购人依法确定不出成交供应商的，应当重新组织采购，书面告知成交候选供应商，说明理由，并在窦圖山景区官网公告。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的成交候选供应商为成交供应商。

(二)、根据采购人确定的成交供应商，在窦圖山景区官网发布成交结果公告，并向成交供应商发出成交通知书。

### 十二、终止磋商

出现下列情形之一的，磋商活动终止，重新开展采购活动：

- (一) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- (二) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (三) 在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的(但法律 法规和磋商文件中规定的其他情形除外) 。

(四) 如市场竞争不充分的科研项目以及需要扶持的科技成果转化项目，在采购过程中符合要求的供应商只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行。

终止后，采购人应在窦圖山景区官网上公告，并公告终止的详细理由。

## 第七章 合同主要条款

(样例, 视项目情况调整, 招投标文件为合同的有效组成部分)

合同编号: (采购项目编号)

采购人(甲方):

供应商(乙方):

依据《中华人民共和国民法典》与项目行业有关的法律法规, 以及 XXXX 项目(项目编号: XXXX) 的《招标文件》, 乙方的《投标文件》及《中标通知书》, 甲、乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明, 合同附件及本项目的《招标文件》、《投标文件》、《中标通知书》等均为本合同的组成部分。

第一条 项目基本情况

第二条 合同期限

第三条 服务内容与质量标准

1. XXXX;

2. XXXX;

3. XXXX.

...

第四条 服务费用及支付方式

(一) 本项目服务费用由以下组成:

1. XX 万元;

2. XX 万元;

3. XX 万元。

.....

(二) 项目验收办法

乙方与甲方应严格按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》(财库〔2016〕205号)以及《绵阳市财政局关于进一步做好采购项目履约验收工作的通知》(绵财采〔2021〕15号)文件的要求进行验收。

(三) 服务费支付方式:

第五条 知识产权 乙方应保证所提供的服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权等知识产权。

第六条 无产权瑕疵条款 乙方保证所提供的服务的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。如有产权瑕疵的, 视为乙方违约。乙方应负担由此而产生的一切损失。

第七条 履约保证金

1. 乙方交纳人民币 XX 元作为本合同的履约保证金。

2. 履约保证金可作为违约金的一部分及用于补偿甲方因乙方不能履行合同义务而蒙受的损失。

第八条 甲方的权利和义务

1. 甲方有权对合同规定范围内乙方的服务行为进行监督和检查, 拥有监管权。有权定期核对乙方提供服务所配备的人员数量。对甲方认为不合理的部分有权下达整改通知书, 并要求乙方限期整改。

2. 甲方有权依据双方签订的考评办法对乙方提供的服务进行定期考评。当考评结果未达到标准时, 有权依据考评办法约定的数额扣除履约保证金。

3. 负责检查监督乙方管理工作的实施及制度的执行情况。

4. 根据本合同规定, 按时向乙方支付应付服务费用。

5. 国家法律、法规所规定由甲方承担的其他责任。

第九条 乙方的权利和义务

1. 对本合同规定的委托服务范围内的未移交甲方项目享有管理权及服务义务。

2. 根据本合同的规定向甲方收取相关服务费用, 并有权按本合同约定在本项目管理范围内管理及合理使用。

3. 及时向甲方通告本项目服务范围内有关服务的重大事项, 及时配合处理投诉。

4. 接受项目行业管理部门及有关部门的指导, 接受甲方的监督。

5. 国家法律、法规所规定由乙方承担的其他责任。

第十条 违约责任



1. 甲乙双方必须遵守本合同并执行合同中的各项规定，保证本合同的正常履行。

2. 如因乙方工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给甲方造成损失或侵害，包括但不限于甲方本身的财产损失、由此而导致的甲方对任何第三方的法律责任等，乙方对此均应承担全部的赔偿责任。

第十一条 不可抗力事件处理

1. 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2. 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3. 不可抗力事件延续 XX 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

第十二条 解决合同纠纷的方式

1. 在执行本合同中发生的或与本合同有关的争端，双方应通过友好协商解决，经协商在 XX 天内不能达成协议时，应提交合同履行地人民法院诉讼解决。

2. 仲裁裁决应为最终决定，并对双方具有约束力。

3. 除另有裁决外，仲裁费应由败诉方负担。

4. 在仲裁期间，除正在进行仲裁部分外，合同其他部分继续执行。

第十三条 合同生效及其他

1. 合同经双方法定代表人或授权委托代理人签字并加盖单位公章后生效。

2. 合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经采购监管部门审批，并签书面补充协议报采购监督管理部门备案，方可具备法律效力。

3. 本合同一式 XX 份，自双方签章之日起起效。甲方 XX 份，乙方 XX 份，同级财政部门备案 XX 份，具有同等法律效力。

第十四条 附件

1. 项目招标文件

2. 项目修改澄清文件

3. 项目投标文件

4. 中标通知书

5. 其他

注：本合同非格式合同

甲方：（盖章）

法定代表人（授权代表）：

地 址：

开户银行：

账号：

电 话：

传 真：

签约日期：XX 年 XX 月 XX 日

乙方：（盖章）

法定代表人（授权代表）：

地 址：

开户银行：

账号：

电 话：

传 真：

签约日期：XX 年 XX 月 XX 日